



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN PONOROGO**

Jalan Ir. H. Juanda Nomor. 27 Tonatan Ponorogo 63418

Telepon (0352) 461330; Faksimile (0352) 481053

E-mail: [kabponorogo@kemenag.go.id](mailto:kabponorogo@kemenag.go.id)

---

---

**STANDAR PELAYANAN PENGESAHAN FOTO COPY IJAZAH**  
**SATUAN PENDIDIKAN MUADDALAH (SPM) / PENDIDIKAN KESETARAAN - PPS**

**A. PERSYARATAN :**

1. Mengisi Formulir pengajuan Pengesahan Foto Copy Ijazah.
2. Membawa Ijazah Asli dari Satuan Pendidikan Muaddalah / Pendidikan Kesetaraan -PPS
3. Foto Copy Ijazah dengan tanda tangan mengetahui kepala Satuan Pendidikan Muaddalah / Pendidikan Kesetaraan -PPS paling banyak 10 (sepuluh) lembar ditambah 1 (satu) lembar sebagai arsip.

**B. PROSEDUR :**

1. Pemohon menyerahkan kelengkapan persyaratan Pengesahan Foto Copy Ijazah kepada petugas PTSP;
2. Petugas PTSP menerima dan meneliti kelengkapan dokumen persyaratan, jika persyaratan lengkap maka Petugas PTSP akan memberikan tanda terima Pengajuan Pengesahan Foto Copy Ijazah permohonan, dan apabila persyaratan tidak lengkap maka petugas PTSP akan mengembalikan berkas kepada pemohon;
3. Petugas PTSP menyerahkan berkas Pengajuan Pengesahan Foto Copy Ijazah kepada Back Office (untuk melakukan verifikasi dan validasi);
4. Petugas verifikasi dari Seksi / unit kerja menyampaikan hasil berkas verifikasi kepada Back Office, apabila sudah sesuai Petugas BO memproses untuk dimintakan tanda tangan Pengesahan Foto Copy Ijazah yang telah diparaf kepada kepala kantor untuk ditanda tangani;
5. Petugas akan mengambil Pengesahan Foto Copy Ijazah yang telah ditandatangani untuk dibubuhkan Stempel Dinas;
6. Petugas akan menyerahkan kepada Petugas Arsiparis untuk mengarsipkan berkas permohonan Pengesahan Foto Copy Ijazah;
7. Petugas menyerahkan Pengesahan Foto Copy Ijazah kepada Petugas PTSP untuk diserahkan kepada pemohon ;
8. Pemohon mengisi instrumen Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

**C. WAKTU PELAYANAN** : 60 Menit

**D. BIAYA PELAYANAN** : 0 Rupiah

**E. PRODUK LAYANAN** : Pengesahan Foto Copy Ijazah

**F. PENGADUAN DAN INFORMASI LEBIH LANJUT DAPAT DISAMPAIKAN MELALUI :**

- Website Kemenag : [www.kemenagponorogo.id](http://www.kemenagponorogo.id)